

**ZASADY**  
**OKREŚLAJĄCE WARUNKI PRYZNAWANIA PRZEZ**  
**POWIATOWY URZĄD PRACY W BUSKU – ZDROJU**  
**ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

**DZIAŁ I**  
**Postanowienia podstawowe**

§ 1

Podstawę prawną przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej stanowią przepisy:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej *ustawą*,
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1041), zwanego dalej *rozporządzeniem MPiPS*,
3. rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013r., str. 1), zwanym dalej *rozporządzeniem o pomocy de minimis*.

§ 2

O ile w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. wnioskodawcy – oznacza to osobę bezrobotną w rozumieniu przepisów ustawy, osobę poszukującą pracy uprawnioną na podstawie przepisów ustawy do ubiegania się o przyznanie środków, absolwenta centrum integracji społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 1a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późniejszymi zmianami) oraz absolwenta klubu integracji społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, jeżeli nie pozostają oni w okresie zgłoszonego do ewidencji działalności gospodarczej zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
2. dofinansowaniu – oznacza to środki przyznawane jednorazowo wnioskodawcy na podjęcie działalności gospodarczej,
3. urzędzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Busku - Zdroju,

### § 3

O dofinansowanie nie może ubiegać się wnioskodawca wykluczony na podstawie przepisów wymienionych w § 1, w szczególności gdy:

1. nie uzyska profilu pomocy, w ramach którego może ubiegać się o dofinansowanie oraz nie ma przygotowanego indywidualnego planu działania dostosowanego do profilu pomocy,
2. otrzymał bezzwrotne środki Funduszu Pracy lub inne bezzwrotne środki publiczne na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
3. posiadał wpis do ewidencji działalności gospodarczej, chyba że działalność tę zakończył w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
4. nie zrezygnuje z możliwości podejmowania zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
5. został skazany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
6. nie zobowiąże się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie co najmniej 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz do nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania,
7. złożył wniosek do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
8. rodzaj planowanej działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami rozporządzenia o pomocy de minimis, jest wykluczony z tej pomocy, tj. między innymi:
  - w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000,
  - w produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu,
  - na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
  - na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego.
9. przyznanie dofinansowania spowodowałoby przekroczenie dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis lub łącznie z inną pomocą ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, spowoduje przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy,
10. miejsce zamieszkania lub pobytu wnioskodawcy znajduje się poza granicami powiatu buskiego i planowane miejsce prowadzenia działalności gospodarczej (adres głównego miejsca wykonywania działalności) znajdować się będzie także poza granicami powiatu buskiego,
11. jest bezrobotnym, o którym mowa w § 2 pkt 1, i w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:

- odmówił, bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
- przerwał z własnej winy szkolenie, staż, realizację indywidualnego planu działania, udział w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy, wykonywanie prac społecznie użytecznych lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
- po skierowaniu nie podjął szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, pracy społecznie użytecznej lub innej formy pomocy określonej w ustawie.

#### § 4

1. Wnioskodawca zainteresowany otrzymaniem dofinansowania składa wniosek o dofinansowanie, którego obowiązujący wzór dostępny jest na stronie internetowej urzędu oraz w siedzibie urzędu, wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek podlega ocenie formalnej oraz merytorycznej, a o sposobie jego rozpatrzenia, uwzględniającym również możliwości finansowe urzędu, wnioskodawca będzie powiadomiony przez urząd w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Wniosek, by mógł być pozytywnie rozpatrzony, musi być złożony przez wnioskodawcę posiadającego udokumentowane kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe, które w ocenie urzędu są niezbędne do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej.
4. Wniosek może być negatywnie rozpatrzony, jeżeli w tym samym miejscu (lokalu), w którym wnioskodawca zamierza prowadzić swoją działalność gospodarczą o stacjonarnym charakterze, nadal funkcjonuje działalność gospodarcza prowadzona przez innego przedsiębiorcę, nawet gdy jest zawieszona, bez względu na przedmiot tej działalności.
5. Dofinansowanie nie może być przyznane wnioskodawcy, w przypadku gdy zamierza podjąć działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej lub spółki osobowej z osobą lub osobami już prowadzącymi działalność gospodarczą.
6. Maksymalna kwota dofinansowania, jaka może zostać przyznana wnioskodawcy, wynosić będzie:
  - a. nie więcej niż 18.000,00 zł, w przypadku zobowiązania się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia,
  - b. nie więcej niż 21.000,00 zł, w przypadku zobowiązania się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 18 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia.

#### § 5

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i przeznaczenia go do realizacji, z wnioskodawcą zawierana jest umowa o dofinansowanie, która będzie zawierać w szczególności zobowiązanie wnioskodawcy do:

1. prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 lub 18 miesięcy, bez jej zawieszania, przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego,
2. wydatkowania zgodnie z wnioskiem otrzymanego dofinansowania,
3. udokumentowania i rozliczenia poniesionych wydatków w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej,

4. zwrotu niewydatkowanego dofinansowania w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej,
5. zwrotu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania urzędu, dofinansowania wraz z odsetkami, o których mowa w art. 46 ust.3 ustawy, w przypadku:
  - wykorzystania otrzymanego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem,
  - prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy,
  - podjęcia zatrudnienia lub zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
  - złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, zaświadczenia lub informacji, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 6 ust. 3 rozporządzenia MPiPS, w przypadku gdy niezgodności te decydowały o prawie do otrzymania dofinansowania,
  - naruszenia innych warunków umowy.
6. zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania.

## **DZIAŁ II**

### **Postanowienia dodatkowe**

#### **§ 6**

Z uwagi na racjonalność, celowość i rzetelność wydatkowania środków Funduszu Pracy, w treści umowy, o której mowa w § 5, będą zawarte następujące zapisy dotyczące zasad wydatkowania przyznaných środków:

1. udokumentowaniem poniesienia wydatku jest faktura lub umowa kupna - sprzedaży wraz z dowodami zapłaty, a w przypadku płatności gotówkowej wystarczającym udokumentowaniem poniesienia wydatku jest faktura lub umowa kupna - sprzedaży ze wskazaniem sposobu/formy zapłaty gotówką i adnotacją potwierdzającą dokonanie zapłaty,
2. w przypadku płatności dokonanej za pośrednictwem firmy kurierskiej wystarczającym dowodem zapłaty jest dokument poniesienia wydatku, o którym mowa w pkt 1, ze wskazaniem zasady/formy zapłaty „za pobraniem” lub innym równoznacznym wskazaniem formy zapłaty albo dokument wystawiony przez firmę kurierską lub przez sprzedawcę, w sposób jednoznaczny potwierdzający zapłatę kwoty wynikającej z wystawionej faktury lub zawartej umowy kupna - sprzedaży,
3. w przypadku płatności dokonanej kartą płatniczą dowodem zapłaty jest potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia wyciągu bankowego, potwierdzającego realizację operacji bankowej związanej z tą zapłatą,
4. suma wydatków udokumentowanych umowami kupna - sprzedaży może być uwzględniona do rozliczenia dofinansowania w łącznej wysokości do 25 % całkowitej kwoty otrzymanego dofinansowania, chyba że na uzasadnioną prośbę wnioskodawcy wysokość ta za zgodą urzędu zostanie zwiększona, z tym że zakupy podlegające opodatkowaniu zgodnie z ustawą o podatku od czynności cywilnoprawnych mogą być uwzględnione do rozliczenia po przedłożeniu dowodu zapłaty tego podatku,
5. do wyliczenia wysokości poniesionych poza granicami Polski wydatków stosuje się przelicznik wg kursu średniego walut obcych, ogłoszonego przez NBP, obowiązującego w dniu zakupu - urząd może zobowiązać wnioskodawcę do przetłumaczenia na własny

- koszt przez tłumacza przysięgłego dokumentów potwierdzających poniesienie takich wydatków,
6. przy rozliczeniu dofinansowania nie będzie uwzględniana ta część z poszczególnych wydatków, która przekracza o ponad 20 % kwotę zakupu przewidzianą w specyfikacji wydatków, o ile nie została na pisemną prośbę wnioskodawcy zaakceptowana przez urząd,
  7. urząd, na wniosek wnioskodawcy, może uznać za prawidłowo poniesione wydatki również wydatki odbiegające od zawartych w specyfikacji dołączonej do wniosku i niemieszczące się w odstępstwach, o których mowa w pkt 6, jeżeli urząd uzna je za zasadne z uwagi na charakter podjętej działalności przez wnioskodawcę i możliwe do uwzględnienia zgodnie z zasadami zawartymi w treści umowy,
  8. przy rozliczaniu dofinansowania nie będą uwzględniane wydatki związane z zakupem towarów lub usług od osób bliskich zaliczanych w ustawie o podatku od spadków i darowizn do I lub II grupy podatkowej,
  9. wydatki poniesione na zakup rzeczy używanych będą uwzględniane przy rozliczaniu dofinansowania wyłącznie wtedy, gdy dana rzecz nie została przez poprzedniego właściciela zakupiona przy wsparciu finansowym pochodzącym z krajowych lub unijnych środków publicznych,
  10. wydatki na zakup towarów handlowych, materiałów niezbędnych do świadczenia usług lub surowców do produkcji, także po uwzględnieniu przesunięć, o których mowa w pkt 6, nie mogą stanowić więcej niż 50 % przyznanych środków,
  11. wydatki na remont i adaptację lokalu pod potrzeby planowanej działalności gospodarczej, także po uwzględnieniu przesunięć, o których mowa w pkt 6, nie mogą stanowić więcej niż 50 % przyznanych środków.

## § 7

1. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych względami gospodarczymi lub społecznymi, urząd może rozszerzyć, zmienić lub odstąpić od zapisów w umowie, o których mowa w § 6, o ile zmiany takie nie byłyby sprzeczne z przepisami prawa, a w szczególności z przepisami, o których mowa w § 1.

## **DZIAŁ III Zabezpieczenie**

## § 8

1. Zwrot dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi podlega zabezpieczeniu w formie weksla własnego in blanco z poręczeniem wekslowym lub w formie blokady środków zgromadzonych na rachunku bankowym, na warunkach określonych przez urząd.
2. Poręczycielem może być osoba osiągająca, po odjęciu aktualnych zobowiązań finansowych, stałe miesięczne dochody w wysokości co najmniej 1 600,00 zł (średnia netto z ostatnich trzech miesięcy), zaś łączna kwota tak ustalonych dochodów wszystkich poręczycieli (co najmniej dwóch) musi wynosić nie mniej niż 4 800,00 zł.
3. W przypadku dofinansowania nieprzekraczającego kwotę 6 000,00 zł weksel może być poręczony przez jednego poręczyciela osiągającego, po odjęciu aktualnych zobowiązań

finansowych, stałe miesięczne dochody w wysokości co najmniej 1 600,00 zł (średnia netto z ostatnich trzech miesięcy).

4. Do spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 3 i 4, nie bierze się pod uwagę dochodów współmałżonka wnioskodawcy, jeżeli małżonkowie nie posiadają między sobą ustalonej rozdzielności majątkowej, niemniej w każdym przypadku współmałżonek wnioskodawcy składa poręczenie na wekslu.
5. Wysokość blokowanych środków zgromadzonych na rachunku bankowym wnioskodawcy lub osoby przez nią wskazanej wynosić musi nie mniej niż 120 % wysokości dofinansowania w zaokrągleniu do tysiąca złotych.
6. Blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym jest bezterminowa i obowiązuje do czasu wywiązania się z warunków umowy przez wnioskodawcę.
7. W przypadkach uzasadnionych urząd zastrzega sobie prawo do postawienia w stosunku do wnioskodawcy wyższych wymogów zabezpieczenia niż wynikające z niniejszego paragrafu.

#### **DZIAŁ IV** **Postanowienia końcowe**

##### § 9

Zasady określone w Dziale I, II i III stosuje się odpowiednio przy przyznawaniu środków na podstawie przepisów ustawy w ramach realizowanych przez urząd projektów i programów finansowanych lub współfinansowanych ze środków publicznych, w tym także środków Funduszu Pracy pochodzących z rezerwy Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz środków unijnych, w takim zakresie, w jakim nie są one sprzeczne z założeniami tych projektów i programów.

##### § 10

Niniejszych zasad nie stosuje się w przypadku przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych.

##### § 11

Na decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku o przyznanie środków nie przysługuje tryb odwoławczy, przewidziany w przepisach kodeksu postępowania administracyjnego.